

CATALOGO FORMATIVO

SICUREZZA SUL LAVORO

LAVORATORI

SL1 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, Modulo 1^ "Formazione generale"	4 ore	€ 75,00	pag. 4
SL2 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, rischio basso, Modulo 2^ "Formazione specifica"	4 ore	€ 75,00	pag. 4
SL3 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, rischio medio, Modulo 2^ "Formazione specifica"	8 ore	€ 125,00	pag. 4
SL4 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, rischio alto, Modulo 2^ "Formazione specifica"	12 ore	€ 175,00	pag. 4
SL5 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, corso completo rischio basso, Modulo 1^ e 2^	8 ore	€ 120,00	pag. 5
SL6 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, corso completo rischio medio, Modulo 1^ e 2^	12 ore	€ 180,00	pag. 5
SL7 - FORMAZIONE DEI LAVORATORI, art 37, corso completo rischio alto, Modulo 1^ e 2^	16 ore	€ 240,00	pag. 5
SL8 - FORMAZIONE AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE DEI LAVORATORI (anche biennale)	6 ore	€ 150,00	pag. 5

R.S.P.P. DATORE DI LAVORO

SL9 - R.S.P.P. datore di lavoro, completo, rischio basso	16 ore	€ 250,00	pag. 6
SL10 - R.S.P.P. datore di lavoro, completo, rischio medio	32 ore	€ 480,00	pag. 6
SL11 - R.S.P.P. datore di lavoro, completo, rischio alto	48 ore	€ 700,00	pag. 6
SL12 - AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE R.S.P.P. datori di lavoro, rischio basso (anche biennale)	6 ore	€ 150,00	pag. 7
SL13 - AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE R.S.P.P. datori di lavoro, rischio medio (anche biennale)	10 ore	€ 200,00	pag. 7
SL14 - AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE R.S.P.P. datori di lavoro, rischio alto (anche biennale)	14 ore	€ 250,00	pag. 7

R.L.S.

SL15 - R.L.S. rappresentante dei lavoratori, completo	32 ore	€ 380,00	pag. 8
SL16 - AGGIORNAMENTO ANNUALE R.L.S. rappresentante dei lavoratori, per aziende fino a 50 lavoratori	4 ore	€ 100,00	pag. 9
SL17 - AGGIORNAMENTO ANNUALE R.L.S. rappresentante dei lavoratori, per aziende sopra i 50 lavoratori	8 ore	€ 150,00	pag. 9

PREPOSTI

SL18 - FORMAZIONE PREPOSTI	8 ore	€ 170,00	pag. 10
SL19 - AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE PREPOSTI	6 ore	€ 150,00	pag. 10

DIRIGENTI

SL20 - FORMAZIONE DIRIGENTI	16 ore	€ 250,00	pag. 11
SL21 - AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE DIRIGENTI	6 ore	€ 150,00	pag. 12

PRIMO SOCCORSO

SL22 - ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO completo, rischio basso (aziende Gruppo "B" e "C")	12 ore	€ 200,00	pag. 13
SL23 - ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO completo, rischio alto, (aziende Gruppo "A")	16 ore	€ 250,00	pag. 14
SL24 - AGGIORNAMENTO TRIENNALE per ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (aziende Gruppo "B" e "C")	4 ore	€ 100,00	pag. 15
SL25 - AGGIORNAMENTO TRIENNALE per ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (aziende Gruppo "A")	6 ore	€ 120,00	pag. 16

ANTINCENDIO

SL26 - ADDETTO ANTINCENDIO completo, rischio basso	4 ore	€ 100,00	pag. 17
SL27 - ADDETTO ANTINCENDIO completo : teoria + prova pratica, rischio medio	8 ore	€ 200,00	pag. 18
SL28 - ADDETTO ANTINCENDIO completo : teoria + prova pratica + abilitazione vvff, rischio alto	16 ore	€ 380,00 + oneri vvff	pag. 19
SL29 - ABILITAZIONE VIGILI DEL FUOCO PER ADDETTO ANTINCENDIO rischio medio o alto	-- --	su preventivo	pag. 20
SL30 - AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO rischio basso	2 ore	€ 70,00	pag. 21
SL31 - AGGIORNAMENTO ADDETTO ANTINCENDIO rischio medio	5 ore	€ 100,00	pag. 21

CATALOGO FORMATIVO

ATTREZZATURE

A1 - ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE) - con o senza stabilizzatori	8-10-12 ore	da € 210,00	pag. 22
A2 - ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI GRU PER AUTOCARRO	12 ore	da € 210,00	pag. 22
A3 - ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI GRU A TORRE	12-14-16 ore	da € 210,00	pag. 22
A4 - ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO	12-16-20 ore	da € 210,00	pag. 23
A5 - ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI GRU MOBILI	14-22 ore	da € 210,00	pag. 23
A6 - ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI	8-13 ore	da € 210,00	pag. 24
A7 - ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI ESCAVATORI, PALE CARICATRICI FRONTALI, TERNE E AUTORIBALTABILI A CINGOLI	10-16-22-28-34 ore	da € 210,00	pag. 24
A8 - ADDETTI ALLA CONDUZIONE DI POMPE PER CALCESTRUZZO	14 ore	da € 210,00	pag. 24

PONTEGGI E LAVORI IN QUOTA

A9 - ADDETTI AI LAVORI IN QUOTA + DPI TERZA CATEGORIA	8 ore	€ 190,00	pag. 25
A10 - ADDETTO AL MONTAGGIO E SMONTAGGIO PONTEGGI – completo (comprensivo della formazione per ADDETTI AI LAVORI IN QUOTA)	28 + 4 ore	€ 380,00	pag. 25
A11 - ADDETTO AL MONTAGGIO E SMONTAGGIO PONTEGGI - aggiornamento	6 ore	€ 150,00	pag. 26
A12 - ADDETTI AI LAVORI IN SPAZI CONFINATI O SOSPETTI DI INQUINAMENTO	8 ore	€ 150,00	pag. 26
A13 - ADDETTO AI LAVORI SU STRADA IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE	8 ore	€ 150,00	pag. 27

ALTRI CORSI

AC1- GUIDA SICURA	4/8 ore	su preventivo	pag. 28
AC2- PROMOTORI SICUREZZA SUL LAVORO	4/8 ore	su preventivo	pag. 28

OPERATORI SETTORE ALIMENTARE

AC3- "SICUREZZA ALIMENTARE" FORMAZIONE AI LAVORATORI	3 ore	€ 35,00	pag. 29
AC4- ALLERGIE E INTOLLERANZE ALIMENTARI: INCONTRO INFORMATIVO	4 ore	€ 39,00	pag. 29

SEMINARI

PREVENZIONE INCENDI

S1- NUOVE DISPOSIZIONI PREVENZIONE INCENDI – TUTTE LE NOVITA' E GLI ADEMPIMENTI PER SETTORE	2 ore	€ 30,00	pag. 30
---	-------	---------	---------

NOVITA' FISCALI E NORMATIVE

S2- NUOVE INDICAZIONI DAGLI STUDI COMMERCIALISTI E CONSULENTI DEL LAVORO	2 ore	€ 30,00	pag. 30
S3- PRIVACY - TRATTAMENTO DATI	2 ore	€ 30,00	pag. 30
S4- ANTIRICICLAGGIO E ANTITERRORISMO: la normativa per le imprese	2 ore	€ 30,00	pag. 31
S5- LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE PERSONE GIURIDICHE E DEGLI ENTI (D.LGS. 231/2001 E AGGIORNAMENTI)	2 ore	€ 30,00	pag. 31
S6- APPROFONDIMENTI PER GLI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO	2 ore	€ 30,00	pag. 31

VALORIZZARE, FACILITARE, FAVORIRE

S7- COUNSELING AZIENDALE PER DATORE DI LAVORO E RESPONSABILI AZIENDALI	da programmare	su preventivo	pag. 31
--	----------------	---------------	---------

CATALOGO FORMATIVO

ENERGIA

AREA INCENTIVI

E1- INCENTIVI E AGEVOLAZIONI FISCALI NELL'EDILIZIA	8 ore	su preventivo	pag. 32
E2- CERTIFICATI ENERGETICI: BORSA DELL'ENERGIA	8 ore	su preventivo	pag. 32
E3- RIQUALIFICAZIONE E ACCESSIBILITA' DELLE STRUTTURE RICETTIVE – AGEVOLAZIONI CONCEDIBILI	8 ore	su preventivo	pag. 32

AREA PROFESSIONE

E4- ESPERTO IN GESTIONE DELL'ENERGIA (EGE)	da programmare	su preventivo	pag. 33
E5- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO – INTRODUZIONE ALLA GESTIONE ENERGETICA	8 ore	su preventivo	pag. 33
E6- GESTIONE DEI CONSUMI	8 ore	su preventivo	pag. 34

COMPETENZE PROFESSIONALI

COMPETENZE RELAZIONALI E GESTIONALI

C1- LA COMUNICAZIONE EFFICACE	4 ore	su preventivo	pag. 35
C2- L'ANALISI E LA SOLUZIONE DEI PROBLEMI (PROBLEM SOLVING)	4 ore	su preventivo	pag. 35
C3- AUTOAFFERMAZIONE E CONGRUENZA	4 ore	su preventivo	pag. 35
C4- EMPATIA, EXOTOPIA: A COSA SERVONO E COSA PORTANO	4 ore	su preventivo	pag. 36
C5- SAVOIR FAIRE INTERNAZIONALE	4 ore	su preventivo	pag. 36
C6- RISOLUZIONE DEI CONFLITTI SENZA INTACCARE LA RELAZIONE	4 ore	su preventivo	pag. 36

MARKETING & VENDITE

C7- LA TELEFONATA COMMERCIALE	4 ore	su preventivo	pag. 37
C8- IL COLLOQUIO DI VENDITA	4 ore	su preventivo	pag. 37
C9- LE RIUNIONI DI LAVORO - GESTIRE I PROGETTI - LA DELEGA	4 ore	su preventivo	pag. 37

INFORMATICA PER LE IMPRESE

C10- SCRIVERE PER IL WEB	15-40 ore	su preventivo	pag. 38
C11- PACCHETTO OFFICE: WORD, EXCEL, POWER POINT	20 ore	su preventivo	pag. 38
C12- I SOCIAL NETWORK PER LA PROMOZIONE	15-40 ore	su preventivo	pag. 39
C13- SOCIAL MEDIA MARKETING	15-40 ore	su preventivo	pag. 39
C14- GLI STRUMENTI GOOGLE PER LA PROMOZIONE	15-40 ore	su preventivo	pag. 40

PROFESSIONALIZZANTI

C15- ADDETTO FRONT/BACK OFFICE PER IL SETTORE TURISTICO	su progetto	finanziato	pag. 40
C16- FOOD & BEVERAGE MANAGER	su progetto	finanziato	pag. 40

Destinatari dei corsi sicurezza sul lavoro: tutti i lavoratori e i datori di lavoro le cui aziende rientrano nel campo di applicazione del D.Lgs. 81/08. Tutti i lavoratori o i privati interessati alle materie proposte.

Destinatari dei corsi competenze professionali: tutti i lavoratori e i datori di lavoro interessati ad approfondire competenze utili al proprio lavoro.

Obiettivi: i corsi sicurezza sul lavoro si propongono di far acquisire gli elementi di conoscenza indicati a livello legislativo relativamente alla normativa generale nonché ai principali aspetti delle disposizioni che regolano le normative specifiche al fine di favorire lo sviluppo delle competenze necessarie per una corretta ed efficace applicazione della legislazione sulla tutela e salute della sicurezza nei luoghi di lavoro. I corsi competenze professionali si propongono di far acquisire competenze teoriche utili in ogni campo lavorativo.

Numero partecipanti previsti e rilascio dell'attestato: il corso verrà attivato con un minimo di 5 partecipanti; verrà rispettato il numero massimo di partecipanti regolamentato a livello legislativo per ogni tipo di corso in modalità in aula. L'attestato di partecipazione verrà rilasciato solo dopo aver effettuato almeno il 90% delle ore previste e dopo aver conseguito con successo il test di apprendimento.

Prezzi: il prezzo indicato è da considerarsi escluso IVA

SICUREZZA SUL LAVORO

FORMAZIONE DEI LAVORATORI

Il corso, in conformità alle disposizioni della Conferenza Permanente sulla formazione online del 21 dicembre 2011, assolve l'obbligo della formazione generale di tutti i lavoratori nelle aziende a basso, medio e alto rischio.

SL1 - Art 37 – Formazione lavoratori

Modulo 1^ "Formazione generale"

Programma e contenuti

- Concetti di rischio
- Concetto di danno
- Concetto della prevenzione
- Concetto della protezione
- Organizzazione della prevenzione aziendale
- Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza

Durata: 4 ore

Costo del corso: € 75,00 + Iva / partecipante

SL2 – SL3 – SL4 - Art 37 - Formazione lavoratori rischio basso, medio, alto

Modulo 2^ "Formazione specifica"

Programma e contenuti

Il corso di formazione specifica è previsto dalla normativa per completare la formazione del lavoratore che ha già svolto il corso di formazione generale di 4 ore.

La formazione viene svolta in funzione dei rischi riferiti alle mansioni e ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici della mansione.

- | | |
|---|---|
| - rischi infortuni | - rischio videoterminali |
| - rischi meccanici generali | - DPI e organizzazione del lavoro |
| - rischi elettrici generali | - ambienti di lavoro |
| - rischi macchine | - stress lavoro correlato |
| - rischi attrezzature | - movimentazione manuale dei carichi |
| - rischio cadute dall'alto | - movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi di trasporto) |
| - rischi da esplosione | - segnaletica |
| - rischi chimici | - emergenze |
| - rischi nebbie - oli - fumi - vapori - polveri | - le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico |
| - etichettatura | - procedure esodo e incendi |
| - rischi cancerogeni | - procedure organizzative per il primo soccorso |
| - rischi biologici | - incidenti e infortuni mancati |
| - rischi fisici | - approfondimenti e altri rischi specifici della mansione del partecipante, in base al livello di rischio |
| - rischio rumore | |
| - rischio vibrazione | |
| - rischio radiazione | |
| - rischio microclima e illuminazione | |

Durata: SL2 - Rischio basso: 4 ore

SL3 - Rischio medio: 8 ore

SL4 - Rischio alto: 12 ore

Costo del corso: SL2 - Rischio basso: € 75,00 + Iva / partecipante

SL3 - Rischio medio: € 125,00 + Iva / partecipante

SL4 - Rischio alto: € 175,00 + Iva / partecipante

SL5 – SL6 – SL7 - Art 37 - Formazione lavoratori rischio basso, medio, alto
Modulo 1^ e 2^ "Formazione completo"

Programma e contenuti

Vedi:

- Formazione generale (4 ore)
- Formazione specifica rischio basso / medio / alto (4 / 8 / 12 ore)

Durata: SL5 - Rischio basso: 8 ore

SL6 - Rischio medio: 12 ore

SL7 - Rischio alto: 16 ore

Costo del corso: SL5 - Rischio basso: € 120,00 + Iva / partecipante

SL6 - Rischio medio: € 180,00 + Iva / partecipante

SL7 - Rischio alto: € 240,00 + Iva / partecipante

SL8 – Formazione lavoratori rischio basso, medio, alto
"Formazione aggiornamento"

Programma e contenuti

L'obbligo di aggiornamento quinquennale di ore 6, viene proposto in versione biennale, suddividendo l'obbligo formativo in corsi di 3 ore a biennio, così come consigliato dall'accordo Stato Regioni.

Verranno trattate le significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:

- approfondimenti giuridico-normativi
- aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori
- aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
- fonti di rischio e relative misure di prevenzione
- approfondimenti e materiale integrativo in base alla mansione del partecipante e al livello di rischio

Durata: 6 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE DATORE DI LAVORO

Il corso, in conformità alle disposizioni della Conferenza Permanente sulla formazione online del 21 dicembre 2011, assolve l'obbligo della formazione generale di tutti datori di lavoro delle aziende a rischio basso che assumono l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

S9 – S10 – S11 - Art 34 – RSPP datore di lavoro rischio basso, medio, alto

Moduli 1-4 "Formazione completo"

Programma e contenuti

MODULO 1. NORMATIVO - giuridico

- il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- il sistema istituzionale della prevenzione;
- i soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità;
- il sistema di qualificazione delle imprese.

MODULO 2. GESTIONALE - gestione ed organizzazione della sicurezza

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- la considerazione degli infortuni mancati e delle modalità di accadimento degli stessi;
- la considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori;
- il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie);
- i modelli di organizzazione e gestione della sicurezza;
- gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza;
- la gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- l'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze.

MODULO 3. TECNICO - individuazione e valutazione dei rischi

- i principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- il rischio da stress lavoro-correlato;
- i rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria.

MODULO 4. RELAZIONALE — formazione e consultazione dei lavoratori

- l'informazione, la formazione e l'addestramento;
- le tecniche di comunicazione;
- il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda;
- la consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Durata: SL9 - Rischio basso: 16 ore

SL10 - Rischio medio: 32 ore

SL11 - Rischio alto: 48 ore

Costo del corso: SL9 - Rischio basso: € 250,00 + Iva / partecipante

SL10 - Rischio medio: € 480,00 + Iva / partecipante

SL11 - Rischio alto: € 700,00 + Iva / partecipante

SL12 – SL13 – SL14 – Formazione RSPP datore di lavoro rischio basso, medio, alto “Formazione aggiornamento”

Programma e contenuti

L’obbligo di aggiornamento quinquennale di ore 6 – 10 – 14 (in base al livello di rischio basso-medio-alto), viene proposto anche in versione biennale, suddividendo l’obbligo formativo in corsi di 3 – 5 – 7 ore a biennio, così come consigliato dall’accordo Stato Regioni.

Verranno trattate le significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:

- approfondimenti tecnico-organizzativi e giuridico-normativi
- sistemi di gestione e processi organizzativi
- fonti di rischio, compresi i rischi di tipo ergonomico
- tecniche di comunicazione, volte all’informazione e formazione dei lavoratori in tema di promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- approfondimenti e materiale integrativo in base alla mansione del partecipante e al livello di rischio

Durata: SL12 - Rischio basso: 6 ore

SL13 - Rischio medio: 10 ore

SL14 - Rischio alto: 14 ore

Costo del corso: SL12 - Rischio basso: € 150,00 + Iva / partecipante

SL13 - Rischio medio: € 200,00 + Iva / partecipante

SL14 - Rischio alto: € 250,00 + Iva / partecipante

SL15 – Formazione Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza - RLS
“Formazione completo”

Programma e contenuti

Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori

La valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione:

- Contenuti e specificità del documento di valutazione dei rischi: metodologia della valutazione e criteri utilizzati; Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare; Priorità e tempistica degli interventi di miglioramento

- Definizione di un sistema per il controllo della efficienza e della efficacia nel tempo delle misure attuate Il documento di valutazione dei rischi interferenti negli appalti.

I fattori critici per prevenire gli infortuni dal punto di vista comportamentale, la responsabilizzazione delle persone.

Principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi:

- I soggetti del sistema di prevenzione e protezione aziendale.

- Gli Addetti alla prevenzione incendi, evacuazione dei lavoratori e pronto soccorso, i Lavoratori, i Progettisti, i Fabbricanti, i Fornitori, gli Installatori, i Lavoratori autonomi

- Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori; La gestione degli appalti

Il sistema pubblico della prevenzione:

- Vigilanza e controllo; Il sistema delle prescrizioni e delle sanzioni

- Informazione, assistenza e consulenza; Organismi paritetici e Accordi di categoria.

Tecnica della comunicazione:

- I processi di comunicazione organizzativa; Gli strumenti per la trasmissione delle informazioni

- La tipologia delle informazioni sulla sicurezza. Gli aspetti psicologici della sicurezza lavorativa; La dinamica psicologica dell'infortunio; I fattori critici per prevenire gli infortuni

Definizione e individuazione dei fattori di rischio:

- Concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione; Principio di precauzione, attenzione al genere, clima delle relazioni aziendali, rischio di molestie e mobbing

- Analisi degli infortuni: cause, modalità di accadimento, indicatori, analisi statistica e andamento nel tempo, registro infortuni; Le fonti statistiche: strumenti e materiale informativo disponibile

- Informazione sui criteri, metodi e strumenti per la valutazione dei rischi (Linee guida regionali, modelli basati su check list, ecc.).

Tutti i rischi del settore di appartenenza; Il quadro legislativo antincendio e il Certificato di Prevenzione Incendi La gestione delle emergenze; I Dispositivi di Protezione Individuale (DPI): criteri di scelta e utilizzo.

Principi giuridici comunitari e nazionali, legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro:

- La gerarchia delle fonti giuridiche; Le Direttive Europee; La Costituzione, Codice Civile e Codice Penale; L'evoluzione della normativa sulla sicurezza e igiene del lavoro e il D.Lgs. 81/08

- Statuto dei Lavoratori e normativa sulla assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e malattie professionali; La legislazione relativa a particolari categorie di lavoro: lavoro minorile, lavoratrici madri, lavoro notturno, lavori atipici, etc.; Le norme tecniche UNI, CEI e loro validità.

Norme generali per l'igiene del lavoro; La sorveglianza sanitaria per esposizione a specifici fattori di rischio; Altri casi in cui è prevista la sorveglianza sanitaria; Il medico competente: funzioni e responsabilità; Il giudizio di idoneità.

Test intermedi e finale.

Durata: 32 ore

Costo del corso: € 380,00 + Iva / partecipante

SL16 – SL17 – Formazione Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza - RLS

“Formazione aggiornamento”

Programma e contenuti

Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori. Le novità normative.

La valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione:

- Contenuti e specificità del documento di valutazione dei rischi: metodologia della valutazione e criteri utilizzati
- Individuazione e quantificazione dei rischi, misure di prevenzione adottate o da adottare
- Priorità e tempistica degli interventi di miglioramento
- Definizione di un sistema per il controllo della efficienza e della efficacia nel tempo delle misure attuate Il documento di valutazione dei rischi interferenti negli appalti.

I fattori critici per prevenire gli infortuni dal punto di vista comportamentale, la responsabilizzazione delle persone.

Test intermedi e finale.

Durata: SL16 – fino a 50 lavoratori: 6 ore

SL17 – sopra i 50 lavoratori: 14 ore

Costo del corso: SL16 - fino a 50 lavoratori: € 100,00 + Iva / partecipante

SL17 - sopra i 50 lavoratori: € 150,00 + Iva / partecipante

SL18 – Formazione Preposto
“Formazione completo”

Programma e contenuti

1. Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
2. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
3. Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
4. Incidenti e infortuni mancati
5. Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
6. Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
7. Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
8. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione

Durata: 8 ore

Costo del corso: € 170,00 + Iva / partecipante

SL19 – Formazione Preposto
“Formazione aggiornamento”

Programma e contenuti

L'obbligo di aggiornamento quinquennale di ore 6, viene proposto in versione biennale, suddividendo l'obbligo formativo in corsi di 3 ore a biennio, così come consigliato dall'accordo Stato Regioni.

Verranno trattate le significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:

- approfondimenti giuridico-normativi
- aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori
- aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
- fonti di rischio e relative misure di prevenzione
- approfondimenti e materiale integrativo in base alla mansione del partecipante e al livello di rischio

Durata: 6 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

SL20 – Formazione Dirigente
“Formazione completo”

Programma e contenuti

MODULO 1. GIURIDICO - NORMATIVO

- sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- gli organi di vigilanza e le procedure ispettive;
- soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa;
- delega di funzioni;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia.

MODULO 2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

- modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (articolo 30, D.Lgs. n. 81/08);
- gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze;
- modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D. Lgs. n 81/08;
- ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.

MODULO 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

- criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
 - il rischio da stress lavoro-correlato;
 - il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale;
 - il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto;
 - le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio;
 - la considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria;

MODULO 4. COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

- competenze relazionali e consapevolezza del ruolo;
- importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale;
- tecniche di comunicazione;
- lavoro di gruppo e gestione dei conflitti;
- consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Durata: 16 ore

Costo del corso: € 250,00 + Iva / partecipante

SL21 – Formazione Dirigente
“Formazione aggiornamento”

Programma e contenuti

L’obbligo di aggiornamento quinquennale di ore 6, viene proposto in versione biennale, suddividendo l’obbligo formativo in corsi di 3 ore a biennio, così come consigliato dall’accordo Stato Regioni.

Verranno trattate le significative evoluzioni e innovazioni, applicazioni pratiche e/o approfondimenti che potranno riguardare:

- approfondimenti giuridico-normativi
- aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori
- aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
- fonti di rischio e relative misure di prevenzione
- approfondimenti e materiale integrativo in base alla mansione del partecipante e al livello di rischio

Durata: 6 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

SL22 – Formazione Addetto primo soccorso e gestione delle emergenze

“Formazione completa” per aziende appartenenti al gruppo B e C

Programma e contenuti

Allertare il sistema di soccorso

- a) Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.)
- b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza.

Riconoscere un'emergenza sanitaria

1. Scena dell'infortunio:
 - raccolta delle informazioni
 - previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili.
2. Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato:
 - funzioni vitali (polso, pressione, respiro) e stato di coscienza
 - ipotermia e ipertermia.
3. Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio.
4. Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.

Attuare gli interventi di primo soccorso

1. Sostenimento delle funzioni vitali:
 - posizionamento dell'infortunato e manovre per pervietà vie aeree
 - respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno
2. Riconoscimento e limiti intervento primo soccorso:
 - lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post traumatiche e tamponamento emorragico

Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro

- Cenni di anatomia dello scheletro.
- Lussazioni, fratture e complicanze.
- Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale.
- Traumi toraco-addominali.

Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro

- Lesioni da freddo e da calore.
- Lesioni da corrente elettrica.
- Lesioni da agenti chimici.
- Intossicazioni.
- Ferite lacero contuse.
- Emorragie esterne.

Acquisire capacità di intervento pratico

- Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute.
- Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta.
- Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare.
- Principali tecniche di tamponamento emorragico.
- Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato.
- Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.

Test finale.

Durata: 12 ore

Costo del corso: € 200,00 + Iva / partecipante

SL23 – Formazione Addetto primo soccorso e gestione delle emergenze

“Formazione completa” per aziende appartenenti al gruppo A

Programma e contenuti

Allertare il sistema di soccorso

- a) Cause e circostanze dell'infortunio (luogo dell'infortunio, numero delle persone coinvolte, stato degli infortunati, ecc.)
- b) comunicare le predette informazioni in maniera chiara e precisa ai Servizi di assistenza sanitaria di emergenza.

Riconoscere un'emergenza sanitaria

1. Scena dell'infortunio:
 - raccolta delle informazioni
 - previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili.
2. Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato:
 - funzioni vitali (polso, pressione, respiro) e stato di coscienza
 - ipotermia e ipertermia.
3. Nozioni elementari di anatomia e fisiologia dell'apparato cardiovascolare e respiratorio.
4. Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.

Attuare gli interventi di primo soccorso

1. Sostenimento delle funzioni vitali:
 - posizionamento dell'infortunato e manovre per pervietà vie aeree
 - respirazione artificiale; massaggio cardiaco esterno
2. Riconoscimento e limiti intervento primo soccorso:
 - lipotimia, sincope, shock; edema polmonare acuto; crisi asmatica; dolore acuto stenocardico; reazioni allergiche; crisi convulsive; emorragie esterne post traumatiche e tamponamento emorragico

Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro

- Cenni di anatomia dello scheletro.
- Lussazioni, fratture e complicanze.
- Traumi e lesioni cranio-encefalici e della colonna vertebrale.
- Traumi toraco-addominali.

Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro

- Lesioni da freddo e da calore.
- Lesioni da corrente elettrica.
- Lesioni da agenti chimici.
- Intossicazioni.
- Ferite lacero contuse.
- Emorragie esterne.

Acquisire capacità di intervento pratico

- Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute.
- Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta.
- Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare.
- Principali tecniche di tamponamento emorragico.
- Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato.
- Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.

Test intermedio e finale.

Durata: 16 ore

Costo del corso: € 250,00 + Iva / partecipante

SL24 – Formazione Addetto primo soccorso e gestione delle emergenze
“Formazione aggiornamento triennale” per aziende appartenenti al gruppo B e C

Programma e contenuti

Riconoscere un'emergenza sanitaria

1. Scena dell'infortunio:
 - raccolta delle informazioni
 - previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili.
2. Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato:
 - funzioni vitali (polso, pressione, respiro)
 - stato di coscienza
 - ipotermia e ipertermia.
3. Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.

Attuare gli interventi di primo soccorso

1. Sostentimento delle funzioni vitali:
 - posizionamento dell'infortunato e manovre per pervietà vie aeree
 - respirazione artificiale
 - massaggio cardiaco esterno
2. Riconoscimento e limiti intervento primo soccorso:
 - lipotimia, sincope, shock
 - edema polmonare acuto
 - crisi asmatica
 - dolore acuto stenocardico
 - reazioni allergiche
 - crisi convulsive
 - emorragie esterne post traumatiche e tamponamento emorragico

Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

Acquisire capacità di intervento pratico

- Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute.
- Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta.
- Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare.
- Principali tecniche di tamponamento emorragico.
- Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato.
- Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.

Test finale.

Durata: 4 ore

Costo del corso: € 100,00 + Iva / partecipante

SL25 – Formazione Addetto primo soccorso e gestione delle emergenze
“Formazione aggiornamento triennale” per aziende appartenenti al gruppo A

Programma e contenuti

Riconoscere un'emergenza sanitaria

1. Scena dell'infortunio:
 - raccolta delle informazioni
 - previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili.
2. Accertamento delle condizioni psico-fisiche del lavoratore infortunato:
 - funzioni vitali (polso, pressione, respiro)
 - stato di coscienza
 - ipotermia e ipertermia.
3. Tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso.

Attuare gli interventi di primo soccorso

1. Sostenimento delle funzioni vitali:
 - posizionamento dell'infortunato e manovre per pervietà vie aeree
 - respirazione artificiale
 - massaggio cardiaco esterno
2. Riconoscimento e limiti intervento primo soccorso:
 - lipotimia, sincope, shock
 - edema polmonare acuto
 - crisi asmatica
 - dolore acuto stenocardico
 - reazioni allergiche
 - crisi convulsive
 - emorragie esterne post traumatiche e tamponamento emorragico

Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta

Acquisire capacità di intervento pratico

- Principali tecniche di comunicazione con il sistema di emergenza del S.S.N.
- Principali tecniche di primo soccorso nelle sindromi cerebrali acute.
- Principali tecniche di primo soccorso nella sindrome respiratoria acuta.
- Principali tecniche di rianimazione cardiopolmonare.
- Principali tecniche di tamponamento emorragico.
- Principali tecniche di sollevamento, spostamento e trasporto del traumatizzato.
- Principali tecniche di primo soccorso in caso di esposizione accidentale ad agenti chimici e biologici.

Test intermedio e finale.

Durata: 6 ore

Costo del corso: € 120,00 + Iva / partecipante

SL26 – Formazione Addetto antincendio ed evacuazione
“Formazione completa” per aziende a rischio basso

Programma e contenuti

1) L'incendio e la prevenzione

- Principi della combustione;
- prodotti della combustione;
- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;
- definizioni/simboli antincendio;
- effetti dell'incendio sull'uomo;
- divieti e limitazioni di esercizio;
- misure comportamentali.

2) Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio

- Principali misure di protezione antincendio;
- Protezione attiva (Rilevazione d'incendio, Evacuatori di fumo, Estintori, Sistemi idrici: Idranti, Sistemi idrici: Napi, Sistemi idrici: Sprinkler, Altri sistemi fissi);
- Protezione passiva (Vie di esodo, Illuminazione di sicurezza, Resistenza al fuoco, Reazione al fuoco, Compartimentazione, Confinamento, Accesso automezzi VVF);
- Misure di prevenzione (Carico d'incendio, Resistenza al fuoco, Ventilazione);
- evacuazione in caso di incendio;
- chiamata dei soccorsi.

3) Esercitazioni pratiche

- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili;
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili effettuata o avvalendosi di sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratica.

4) Test finale

Durata: 4 ore

Costo del corso: € 100,00 + Iva / partecipante

SL27 – Formazione Addetto antincendio ed evacuazione
“Formazione completa” per aziende a rischio medio

Programma e contenuti

1) L'incendio e la prevenzione incendi

- Principi sulla combustione e l'incendio;
- le sostanze estinguenti;
- definizioni/simboli antincendio;
- triangolo della combustione;
- le principali cause di un incendio;
- rischi alle persone in caso di incendio;
- principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi.

2) Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio

- Le principali misure di protezione contro gli incendi;
- Protezione attiva (Rilevazione d'incendio, Evacuatori di fumo, Estintori, Sistemi idrici: Idranti, Sistemi idrici: Napi, Sistemi idrici: Sprinkler, Altri sistemi fissi);
- Protezione passiva (Vie di esodo, Illuminazione di sicurezza, Resistenza al fuoco, Reazione al fuoco, Compartimentazione, Confinamento, Accesso automezzi VVF);
- Misure di prevenzione (Carico d'incendio, Resistenza al fuoco, Ventilazione);
- vie di esodo;
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme;
- procedure per l'evacuazione;
- rapporti con i vigili del fuoco;
- attrezzature ed impianti di estinzione;
- sistemi di allarme;
- segnaletica di sicurezza;
- illuminazione di emergenza.

3) Esercitazioni pratiche

- Presa visione e chiarimenti sui mezzi di estinzione più diffusi;
- presa visione e chiarimenti sulle attrezzature di protezione individuale;
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di napi e idranti.

4) Test finale

Durata: 8 ore

Costo del corso: € 200,00 + Iva / partecipante

SL28 – Formazione Addetto antincendio ed evacuazione
“Formazione completa” per aziende a rischio alto

Programma e contenuti

1) INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI

- principi sulla combustione
- le principali cause di incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro
- le sostanze estinguenti
- i rischi alle persone ed all'ambiente
- specifiche misure di prevenzione incendi
- accorgimenti comportamentali per prevenire gli incendi
- l'importanza del controllo degli ambienti di lavoro
- l'importanza delle verifiche e delle manutenzioni sui presidi antincendio

2) LA PROTEZIONE ANTINCENDIO

- misure di protezione passiva
- vie di esodo, compartimentazioni, distanziamenti
- attrezzature ed impianti di estinzione
- sistemi di allarme
- segnaletica di sicurezza
- impianti elettrici di sicurezza
- illuminazione di sicurezza

3) PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO

- procedure da adottare quando si scopre un incendio
- procedure da adottare in caso di allarme
- modalità di evacuazione
- modalità di chiamata dei servizi di soccorso
- collaborazione con i vigili del fuoco in caso di intervento
- esemplificazione di una situazione di emergenza e modalità procedurali-operative

4) ESERCITAZIONI PRATICHE

- presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature ed impianti di spegnimento
- presa visione sulle attrezzature di protezione individuale (maschere, autoprotettore, tute, etc.)
- esercitazioni sull'uso delle attrezzature di spegnimento e di protezione individuale

5) Test finale

Durata: 16 ore

Costo del corso:

- € 380,00 + Iva / partecipante per la formazione
- oneri Vigili del Fuoco per il rilascio dell'idoneità

Il D.M. 10 marzo 1998 stabilisce che i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008, nei luoghi di lavoro ove si svolgono le attività elencate nell'allegato X, devono conseguire l'attestato di idoneità tecnica. I costi dell'accertamento di idoneità sono stabiliti dal comando dei vigili del fuoco, in base a tariffe stabilite con il decreto del Ministro dell'Interno 14/3/2012.

ATTIVITA' SOGGETTE ALL'OBBLIGO DI ACCERTAMENTO DI IDONEITA' DEGLI ADDETTI ANTINCENDIO

L'art. 6 comma 3 del D.M. 10 marzo 1998 stabilisce che i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008, nei luoghi di lavoro ove si svolgono le attività elencate nell'allegato X, devono conseguire l'attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 della legge 28 novembre 1996, n. 609.

L'art. 6, comma 4, del D.M. 10 marzo 1998 stabilisce inoltre che, qualora il datore di lavoro, su base volontaria, ritenga necessario che l'idoneità tecnica dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze sia comprovata da apposita attestazione, la stessa dovrà essere acquisita secondo procedure di cui all'art. 3 della legge 28 novembre 1996, n. 609.

D.M. 10 marzo 1998, allegato X - ATTIVITA'

- industrie e depositi di cui all'art. 4 e 6 del D.Lgs. 334/99
- fabbriche e depositi di esplosivi
- centrali termoelettriche
- aziende estrattive di oli minerali e gas combustibili
- impianti e laboratori nucleari
- depositi al chiuso di materiali combustibili con superficie superiore a 10.000 mq
- attività commerciali ed espositive con superficie coperta superiore a 5.000 mq
- scali aeroportuali, infrastrutture ferroviarie e metropolitane
- alberghi con oltre 100 posti letto
- ospedali, case di cura e case di ricovero per anziani
- scuole di ogni ordine e grado con oltre 300 persone presenti
- uffici con oltre 500 dipendenti
- locali di spettacolo e trattenimento con capienza superiore a 100 posti
- edifici pregevoli per arte e storia, sottoposti alla vigilanza dello Stato ai sensi del R.D. 7 novembre 1942, n. 564, adibiti a musei, gallerie, collezioni, biblioteche, aperta a pubblico superiore a 1000 mq
- cantieri temporanei o mobili in sotterraneo per la costruzione, manutenzione e riparazione di gallerie, caverne, pozzi ed opere simili di lunghezza superiore a 50 m
- cantieri temporanei o mobili ove si impiegano esplosivi

Per richiedere l'organizzazione dell'accertamento dell'idoneità tecnica del personale addetto alla lotta antincendi dovrà essere inoltrata apposita domanda in carta da bollo (in carta libera per le pubbliche amministrazioni e per le ONLUS) contenente le seguenti indicazioni:

- a) numero e nominativi dei lavoratori di cui si chiede l'accertamento di idoneità
- b) tipo di corso svolto
- c) il nominativo ed il numero di telefono del responsabile incaricato per seguire gli adempimenti di varia natura connessi con l'organizzazione e l'espletamento dell'accertamento e per i necessari contatti con il Comando
- d) dichiarazione circa la copertura assicurativa del personale partecipante per possibili infortuni durante l'attività formativa e l'esclusione del Comando Vigili del Fuoco da ogni responsabilità
- e) attestati di frequenza del corso di formazione

Al termine dell'accertamento sarà rilasciato apposito attestato di idoneità tecnica nominativo in bollo.

COSTI DELL'ACCERTAMENTO DI IDONEITA'

I costi dell'accertamento di idoneità sono stabiliti dal comando dei vigili del fuoco, in base a tariffe stabilite con il decreto del Ministro dell'Interno 14/3/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 30/3/2012.

Fonte: <http://www.vigilfuoco.it/>

SL30 – Formazione Addetto antincendio ed evacuazione
“Formazione aggiornamento” per aziende a rischio basso

Programma e contenuti

ESERCITAZIONI PRATICHE

- presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili
- istruzioni sull'uso degli estintori portatili effettuata o avvalendosi di sussidi audiovisivi o tramite dimostrazione pratica

Durata: 2 ore

Costo del corso: € 70,00 + Iva / partecipante

SL31 – Formazione Addetto antincendio ed evacuazione
“Formazione aggiornamento” per aziende a rischio medio

Programma e contenuti

1) INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI

- principi della combustione
- prodotti della combustione
- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio
- effetti dell'incendio sull'uomo
- divieti e limitazioni di esercizio
- misure comportamentali

2) PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO

- le principali misure di protezione contro gli incendi
- vie di esodo
- procedure da adottare quando si scopre un incendio o in caso di allarme
- procedure per l'evacuazione
- rapporti con i vigili del fuoco
- attrezzature ed impianti di estinzione
- sistemi di allarme
- segnaletica di sicurezza
- illuminazione di emergenza

3) ESERCITAZIONI PRATICHE

- Presa visione del registro della sicurezza antincendi e chiarimenti sugli estintori portatili
- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti

Durata: 5 ore

Costo del corso: € 100,00 + Iva / partecipante

A1 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) (8 ÷ 10 ÷ 12 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (3 ore)
3. Moduli pratici specifici
 - 3.1. Modulo pratico per PLE che operano su stabilizzatori (4 ore)
 - 3.2. Modulo pratico per PLE che possono operare senza stabilizzatori (4 ore)
 - 3.3. Modulo pratico ai fini dell'abilitazione all'uso sia di PLE con stabilizzatori che di PLE senza stabilizzatori (6 ore)
4. Valutazione

Per il dettaglio dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 8 – 10 – 12 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A2 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di gru per autocarro (12 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (3 ore)
3. Modulo pratico (8 ore)
4. Valutazione

Per il dettaglio dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 12 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A3 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di gru a torre (12 ÷ 14 ÷ 16 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (7 ore)
3. Modulo pratico
 - 3.1. Modulo pratico - Gru a rotazione in basso (4 ore)
 - 3.2. Modulo pratico - Gru a rotazione in alto (4 ore)
 - 3.3. Modulo pratico ai fini dell'abilitazione alla conduzione sia di gru a rotazione in basso che di gru a rotazione in alto (6 ore)
4. Valutazione

Per il dettaglio dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 12 – 14 – 16 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A4 – Formazione teorico-pratici per lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo (12 ÷ 16 ÷ 20 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (7 ore)
3. Modulo pratico
 - 3.1. Modulo pratico: carrelli industriali semoventi (4 ore)
 - 3.2. Modulo pratico: carrelli semoventi a braccio telescopico (4 ore)
 - 3.3. Modulo pratico: carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi (4 ore)
 - 3.4. Modulo pratico: carrelli industriali semoventi, carrelli semoventi a braccio telescopico e carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi (8 ore)
4. Valutazione

Per il dettagli dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 12 – 16 – 20 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A5 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di gru mobili (14 ÷ 22 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
 2. Modulo tecnico (6 ore)
 3. Modulo pratico (7 ore)
 4. Valutazione
-
2. MODULO AGGIUNTIVO (aggiuntivo al corso base) per gru mobili su ruote con falcone telescopico o brandeggiabile
 - 2.1. Modulo teorico (4 ore)
 - 2.2. Modulo pratico (4 ore)
 - 2.4. Valutazione

Per il dettagli dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 14 – 22 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A6 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di trattori agricoli o forestali (8 ÷ 13 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (2 ore)
3. Moduli pratici specifici
 - 3.1. Modulo pratico per trattori a ruote (5 ore)
 - 3.2. Modulo pratico per trattori a cingoli (5 ore)
4. Valutazione

Per il dettagli dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 8 – 13 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A7 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di escavatori, pale caricatori frontali, terne e autoribaltabili a cingoli (10 ÷ 16 ÷ 22 ÷ 28 ÷ 34 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (3 ore)
3. Moduli pratici specifici
 - 3.1. Modulo pratico per escavatori idraulici (6 ore)
 - 3.2. Modulo pratico per escavatori a fune (6 ore)
 - 3.3. Modulo pratico per caricatori frontali (6 ore)
 - 3.4. Modulo pratico per terne (6 ore)
 - 3.5. Modulo pratico per autoribaltabili a cingoli (6 ore)
 - 3.6. Modulo pratico per escavatori idraulici, caricatori frontali e terne (12 ore)
4. Valutazione

Per il dettagli dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 10 – 16 – 22 – 28 – 34 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A8 – Formazione teorico-pratico per lavoratori addetti alla conduzione di pompe per calcestruzzo (14 ore)

Programma e contenuti

1. Modulo giuridico - normativo (1 ora)
2. Modulo tecnico (6 ore)
3. Modulo pratico (7 ore)
4. Valutazione

Per il dettagli dei contenuti si veda l'Accordo 22 febbraio 2012 - Individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori (art. 73, comma 5, d.lgs. 81/2008).

Durata: 14 ore

Costo del corso: da € 210,00 + Iva / partecipante

A9 – Formazione addetti ai lavori in quota e all'utilizzo dpi terza categoria (8 ore)

Programma e contenuti

- D.Lgs. 81/08, con particolare riferimento al Titolo IV
 - Misure per la salute e sicurezza nei cantieri temporanei o mobili
 - Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni e nei lavori in quota, campo di applicazione, disposizioni di carattere generale, ponteggi fissi
 - Impiego di scale portatili
 - Deroga ammessa per i ponti su ruote a torre
 - Le tipologie di DPI anticaduta di terza categoria
 - L'individuazione dei sistemi anticaduta più corretti ed adeguati ai rischi connessi al tipo di lavoro da svolgere
 - La normativa delle caratteristiche tecniche
 - Le modalità per la corretta scelta e il corretto uso degli anticaduta
 - Le verifiche e la manutenzione dei DPI
 - Attrezzature di lavoro ed i principali dispositivi di protezione individuale (DPI) necessari per affrontare in sicurezza i lavori in quota
- Test di valutazione finale

Durata: 8 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

A10 – Formazione Completa per Addetti al Montaggio Smontaggio e Trasformazione Ponteggi e formazione per addetti ai lavori in quota (32 ore)

Programma e contenuti

Modulo giuridico – normativo (4 ore):

- Legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione infortuni
- Analisi dei rischi
- Norme di buona tecnica e di buone prassi
- Statistiche degli infortuni e delle violazioni delle norme nei cantieri
- Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni e nei lavori in quota, misure per la salute e sicurezza nei cantieri temporanei o mobili limitatamente ai "Lavori in quota"

Modulo tecnico (10 ore):

- Piano di montaggio, uso e smontaggio in sicurezza (Pi.M.U.S.), autorizzazione ministeriale, disegno esecutivo
- Progetto DPI anticaduta: uso, caratteristiche tecniche, manutenzione, durata e conservazione
- Ancoraggi: tipologie e tecniche Verifiche di sicurezza: primo impianto, periodiche e straordinarie 2 ore

Modulo pratico (14 ore):

- Montaggio-smontaggio-trasformazione di ponteggio a tubi e giunti (PTG)
- Montaggio-smontaggio-trasformazione di ponteggio a telai prefabbricati (PTP)
- Montaggio-smontaggio-trasformazione di ponteggio a montanti e traversi prefabbricati (PMTP)
- Elementi di gestione prima emergenza - salvataggio 2 ore

Modulo lavori in quota (4 ore):

- D.Lg. n. 235/03
- Lavori in quota. e D.lg. 494/96 e s.m.i.
- Misure per la salute e sicurezza nei cantieri temporanei o mobili
- Le tipologie di DPI anticaduta di terza categoria e DPI necessari per affrontare in sicurezza i lavori in quota

Test di valutazione finale

Durata: 32 ore

Costo del corso: € 380,00 + Iva / partecipante

**A11 – Formazione aggiornamento per
Addetti al Montaggio Smontaggio e Trasformazione Ponteggi (4 ore)**

Programma e contenuti

Modulo giuridico – normativo – tecnico (1 ora):

- Legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione infortuni, analisi dei rischi, norme di buona tecnica e di buone prassi, statistiche degli infortuni e delle violazioni delle norme nei cantieri
- D.lgs. N. 235/03 “lavori in quota” e d. Lgs. N. 494/96 e s.m.i. “cantieri”
- Dpi anticaduta: uso, caratteristiche tecniche, manutenzione, durata e conservazione
- Ancoraggi, tipologie e tecniche
- Verifiche di sicurezza: primo impianto, periodiche e straordinarie

Modulo pratico (3 ore):

- Montaggio, smontaggio, trasformazione di ponteggio a tubi e giunti (PTG)
- Montaggio, smontaggio, trasformazione di ponteggio a telai prefabbricati (PTP)
- Montaggio, smontaggio, trasformazione di ponteggio a montanti e traversi prefabbricati (PMTP)

Test di valutazione finale

Durata: 6 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

**A12 – Formazione ed addestramento per gli addetti ai
Lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (8 ore)**

Programma e contenuti

1. Conoscere il contesto normativo e le buone pratiche (DLgs 81/08: artt. 26, 27, 37, 63, 66 e 121 – Allegato IV punto 3; DPR 177/11; Guida operativa ISPEL Lavori in ambienti sospetti di inquinamento, Manuale commissione consultiva permanente, ecc.)
2. Conoscere i ruoli, le responsabilità ed i relativi obblighi: • Il committente (il datore di lavoro, il rappresentante del datore di lavoro committente): la qualificazione delle imprese esecutrici, l’informazione agli appaltatori, la vigilanza e la promozione del coordinamento degli appaltatori, il contratto di subappalto). • L’impresa esecutrice (il datore di lavoro, i preposti ed i lavoratori): i requisiti dell’impresa esecutrice.
3. Riconoscere gli ambienti sospetti di inquinamento o confinati.
4. Conoscere e saper individuare i fattori di rischio in ambienti sospetti di inquinamento o confinati.
5. Conoscere, saper individuare ed elaborare le misure di prevenzione e protezione specifiche.
6. Conoscere e sapere come si usano le specifiche strumentazioni, attrezzature e DPI da utilizzare negli ambienti sospetti di inquinamento o confinati.
7. Conoscere ed adottare le procedure di sicurezza per effettuare i lavori ambienti sospetti di inquinamento o confinati (il permesso di lavoro), coerenti con il DLgs 81/08 e comprensive delle procedure di soccorso (emergenza e recupero)
8. Applicare in modo corretto le procedure di sicurezza conformi DLgs 81/2008 (artt. 66 e 121 e Allegato IV, punto 3), DPR 177/2011 [art. 2 comma 1 lettere f].
9. Utilizzare in modo corretto DPR 177/2011 [art. 2 comma 1 lettere e].
 - a) le attrezzature specifiche per gli ambienti confinati (ventilazione forzata, misurazione dei gas, ecc.).
 - b) le protezioni delle vie respiratorie (APVR maschera con filtri, introduzione ai respiratori isolanti).
 - c) il sistema di recupero con l’imbracatura, simulando un salvataggio senza accesso.

Test di valutazione finale

Durata: 8 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

A13 – Formazione per lavoratori, addetti alle attività' di pianificazione, controllo e apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare (8 ore)

Programma e contenuti

a) modulo giuridico - normativo della durata di 1 ora:

- Cenni sulla legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione infortuni con particolare riferimento ai cantieri temporanei e mobili in presenza di traffico;
- Cenni sugli articoli del Codice della Strada e del suo regolamento di attuazione, che disciplinano l'esecuzione di opere, depositi e l'apertura di cantieri sulle strade di ogni classe;
- Cenni sull'analisi dei rischi a cui sono esposti i lavoratori in presenza di traffico e di quelli trasmessi agli utenti;
- Cenni sulle statistiche degli infortuni e delle violazioni delle norme nei cantieri stradali in presenza di traffico.

b) modulo tecnico della durata di 3 ore:

- Nozioni sulla segnaletica temporanea;
- i dispositivi di protezione individuale: indumenti ad alta visibilità;
- organizzazione del lavoro in squadra, compiti degli operatori e modalità di comunicazione;
- norme operative e comportamentali per l'esecuzione in sicurezza di interventi programmati e di emergenza.

c) prova di verifica intermedia (questionario a risposta multipla da effettuarsi prima del modulo pratico).

d) modulo pratico della durata di 4 ore:

- tecniche di installazione e rimozione della segnaletica per cantieri stradali su:
 - strade di tipo A, B, D (autostrade, strade extraurbane principali, strade urbane di scorrimento);
 - strade di tipo C, F (strade extraurbane secondarie e locali extraurbane);
 - strade di tipo E, F (strade urbane di quartiere e locali urbane);
- tecniche di intervento mediante "cantieri mobili";
- tecniche di intervento in sicurezza per situazioni di emergenza;

e) Prova di verifica finale (prova pratica).

Test di valutazione finale

Durata: 8 ore

Costo del corso: € 150,00 + Iva / partecipante

AC1 – Formazione per addetti alla conduzione di mezzi aziendali “Corso Guida Sicura” (4 - 8 ore)

Il corso intende sensibilizzare i professionisti ai rischi connessi all'utilizzo dell'auto aziendale o dell'auto propria per spostamenti legati all'attività lavorativa. Il corso fa riferimento a quanto specificato nel D.Lgs. 81/2008 e successivi adeguamenti.

Programma e contenuti

- La sicurezza e il rischio guida
- Nozioni generali di guida
- Rischi connessi alla guida
- Misure di prevenzione
- Ripasso Segnaletica Stradale principale e Norme di Comportamento
- Posizione di guida e tecniche di sterzata
- Dinamica dell'automobile
- Perdite di aderenza del veicolo
- Sistemi di controllo e d'ausilio alla guida
- Traiettorie e punti di corda
- Frenata Percettiva in ABS con evitamento ostacolo
- Slalom veloce
- Slalom con Skid Car
- Principio di Percorrenza di una Curva
- Prova su pista: Giri di Pista con i Piloti Istruttori
- Test di valutazione finale

Durata: 4 - 8 ore

Costo del corso: su preventivo

AC2 – Formazione “Promotori sicurezza sul lavoro” (4 - 8 ore)

Il corso intende dare informazioni tecniche e nozioni base con il fine di sensibilizzare i professionisti / lavoratori / cittadini interessati e di diffondere la cultura sulla sicurezza sul lavoro aziendale.

Programma e contenuti

- Adempimenti essenziali sulla sicurezza sul lavoro e T.U. 81/2008: Valutazione dei rischi, il SPP, la formazione e Informazione dei lavoratori, i presidi di sicurezza, i D.P.I., gli ambienti di lavoro
- Come adeguarsi alla normativa: valutazione dei rischi (i passi per una corretta valutazione, gli aspetti e indicatori da valutare, i principali rischi nei luoghi di lavoro) e formazione (accordo stato regioni del 2012)
- Antincendio ed Evacuazione: il triangolo del fuoco, gli estintori e le classi di fuoco. La segnaletica di sicurezza, il piano di emergenza, classi di fuoco e classificazione livello di rischio
- Primo soccorso e Gestione delle emergenze: il primo soccorritore e la giustizia italiana, il BLS, classificazione delle aziende e le tecniche BLS
- Stress lavoro-correlato: riferimenti normativi e le indicazioni del ministero del lavoro. Linee guida: divisione delle aree omogenee e la valutazione del rischio.
- Test di valutazione finale

Durata: 4 - 8 ore

Costo del corso: su preventivo

AC3 – Formazione agli addetti del settore alimentare
“Sicurezza alimentare” (3 ore)

Programma e contenuti

- Igiene della persona: igiene delle mani, abbigliamento, consapevolezza del proprio stato di salute ecc - - Contaminazione dei cibi
- Manipolare gli alimenti: igiene del comportamento
- Comportamenti per evitare i rischi - Garantire la qualità degli alimenti
- Sanificazione (degli ambienti e delle attrezzature)
- Reg.CE 852/2004, Allegato II: Cap.I (requisiti delle strutture), Cap. II (requisiti dei locali)
- Reg.CE 852/2004, Allegato II: Cap.V (requisiti delle attrezzature), Cap.VI (rifiuti alimentari), Cap.VII (rifornimento idrico), Cap.VIII (igiene personale)
- Reg.CE 852/2004, Allegato II: Cap.IX (requisiti dei prodotti alimentari)
- Reg.CE 852/2004, Allegato II: Cap.XII (formazione) - Il decalogo dell'organizzazione mondiale della sanità
- Malattie alimentari: cause e conseguenze
- Staphilococcus aureus
- Il sistema HACCP (Reg.CE 852/2004): sanificazione e alterazione degli alimenti
- Test di valutazione finale

Durata: 3 ore

Costo del corso: € 35,00 + Iva / partecipante

AC4 – Formazione agli addetti del settore alimentare
“Allergie e intolleranze alimentari”: incontro informativo (4 ore)

Programma e contenuti

- Ultime novità legislative in materia di Igiene e salubrità degli alimenti dal regolamento CE 852/2004 al recente Regolamento europeo 1169/2011.
- Attività di vigilanza e controllo: principali punti di attenzione
- Selezione e gestione delle materie prime (lettura etichette, scelta prodotti, corretta conservazione, etc.)
- La gestione degli allergeni
- Modalità di comunicazione alla clientela
- Test di valutazione finale

Durata: 4 ore

Costo del corso: € 39,00 + Iva / partecipante

SEMINARI

S1 – Nuove disposizioni prevenzione incendi – tutte le novità e gli adempimenti per settore

Programma e contenuti

- Il nuovo sistema introdotto dalle nuove norme tecniche: norme tecniche di prevenzione incendi - D.M. 3 agosto 2015
- I contenuti del nuovo codice di prevenzione incendi Il nuovo approccio alla strategia antincendio
- Quale cambiamento nella prevenzione incendi: il nuovo codice di prevenzione incendi e il suo impatto nell'attuale panorama normativo della sicurezza antincendio
- Profili di responsabilità penale connessi alla normativa di prevenzione incendi
- I pregi e le criticità delle nuove norme, le figure antincendio, la centralità del progetto e del progettista, l'ingegneria della sicurezza antincendio e la gestione della sicurezza antincendio
- Nuovo approccio alla progettazione antincendio
- La valutazione della sicurezza negli edifici
- Presentazione di casi pratici: esempi applicativi in base ai settori di interesse
- Soluzioni alternative e misure compensative
- La contabilizzazione energetica e la sicurezza antincendio nei fabbricati: il fabbisogno energetico degli edifici e la regolazione e la contabilizzazione del calore

Durata: 2 – 4 ore

Costo del seminario: € 30,00 + Iva / partecipante

S2 – Nuove indicazioni dagli studi commercialisti e consulenti del lavoro

Programma e contenuti

- Novità fiscali e tributarie
- Le ultime indicazioni dagli esperti del settore
- Facilitazioni, semplificazioni

Durata: 2 – 4 ore

Costo del seminario: € 30,00 + Iva / partecipante

S3 – Privacy – trattamento dati

Programma e contenuti

- Il decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196
- Le novità introdotte nella normativa
- I soggetti del trattamento dei dati
- Le caratteristiche del consenso
- L'informativa e i diritti dell'interessato
- Le sanzioni previste
- Le misure minime di sicurezza
- L'autenticazione informatica
- Il documento programmatico
- La protezione anti-intrusione
- L'accesso ai propri dati personali
- I sistemi di controllo
- Le disposizioni in materia di videosorveglianza, posta elettronica, Internet e Intranet

Durata: 2 – 4 ore

Costo del seminario: € 30,00 + Iva / partecipante

S4 – Antiriciclaggio e antiterrorismo: la normativa per le imprese

Programma e contenuti

- Disposizioni previste dalla legge antiriciclaggio 197/91 e dalle integrazioni apportate dai successivi decreti ministeriali e legislativi
- Gli adempimenti prescritti e la necessità di osservarli allo scopo di prevenire l'utilizzazione del sistema finanziario a scopo di riciclaggio
- Gli indici di anomalia che regolamentano la disciplina dell'antiriciclaggio
- Il reato di riciclaggio
- La disciplina antiriciclaggio
- Gli obblighi di conservazione delle informazioni
- Il contenuto del decalogo ter
- Le operazioni sospette

Durata: 2 – 4 ore

Costo del seminario: € 30,00 + Iva / partecipante

S5 – La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e degli enti (d.lgs. 231/2001 e aggiornamenti)

Programma e contenuti

- La natura della responsabilità degli enti
- Caratteristiche e vantaggi del modello organizzativo e dell'organismo di vigilanza
- Regole e sanzioni del sistema disciplinare
- Natura e caratteristiche della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e degli enti
- Le conseguenze in caso di mancata adozione delle disposizioni
- L'identificazione del rischio
- La progettazione dei protocolli
- Il sistema disciplinare
- L'adozione del modello organizzativo ed il suo aggiornamento
- Caratteristiche, compiti e poteri dell'organismo di vigilanza

Durata: 2 – 4 ore

Costo del seminario: € 30,00 + Iva / partecipante

S6 – Approfondimenti per gli amministratori di condominio

Programma e contenuti

- Le responsabilità del committente amministratore di condominio alla luce della giurisprudenza più recente
- Il ruolo dei professionisti a supporto dei committenti amministratori di condominio
- La predisposizione dei contratti
- La riqualificazione energetica
- Pratiche antincendio e CPI

Durata: 2 – 4 ore

Costo del seminario: € 30,00 + Iva / partecipante

S7 – Counseling aziendale per datore di lavoro e responsabili aziendali

Programma e contenuti

- Comunicazione efficace
- Problem solving
- Autoaffermazione e congruenza
- Empatia, exotopia: a cosa servono e cosa portano
- Savoir faire internazionale
- Risoluzione dei conflitti senza intaccare la relazione

Durata: da programmare

Costo del seminario: su preventivo

ENERGIA

E1- Incentivi e agevolazioni fiscali nell'edilizia

Programma e contenuti

- Incentivazioni e agevolazioni fiscali (detrazioni 55% - 36%)
- Gestione dell'iva nell'edilizia (10% - 4%)
- Gli strumenti dei titoli energetici
- Le possibilità e gli incentivi per le imprese e per i privati

Durata: 8 ore

Costo del seminario: su preventivo

E2- Certificati energetici: borsa dell'energia

Programma e contenuti

- Il mercato dei certificati energetici
- I servizi energetici
- Contratti rendimento energetico o di prestazione energetica
- Società di servizi energetici (ESCO)
- Contratto di rendimento energetico

Durata: 8 ore

Costo del seminario: su preventivo

E3- Riqualificazione e accessibilità delle strutture ricettive – agevolazioni concedibili

Programma e contenuti

- Tax credit e il credito d'imposta
- Tipologie di strutture ammesse al riconoscimento del credito d'imposta
- Interventi ammissibili al credito d'imposta
- Le spese eleggibili e le agevolazioni concedibili
- Modalità di utilizzazione del credito d'imposta

Durata: 8 ore

Costo del seminario: su preventivo

E4- Esperto in gestione dell'energia (EGE)

Programma e contenuti

- Gestire l'uso dell'energia in modo efficiente.
- Conoscenze nel campo energetico ed ambientale – e gestionali, economico-finanziarie e di comunicazione.
- Il quadro delle fonti energetiche in Italia, in Europa e nel mondo
- Analisi del mix di generazione elettrica e degli approvvigionamenti in Italia
- Energie rinnovabili ed efficienza energetica in Italia, in Europa e nel mondo
- Il quadro legislativo
- Il quadro regolatorio ed il ruolo del regolatore
- Inquadramento generale delle tematiche di utilizzo dell'energia nell'industria
- Il quadro della normativa tecnica in materia di energia negli ambiti di competenza UNI ed Enti federati
- Il quadro della normativa tecnica in materia di energia negli ambiti di competenza CEI
- Innovazione tecnologica e di sistema nell'energia
- La struttura del prezzo dell'energia elettrica
- La struttura del prezzo del gas e il mercato del gas
- L'analisi delle bollette
- I mercati all'ingrosso dell'energia elettrica
- Strumenti di incentivazione ed ESCO
- Introduzione ad un Sistema di Gestione dell'Energia secondo la norma ISO 50001: 2011: definizioni e requisiti
- Lo strumento dell'audit energetico per conoscere l'azienda e l'analisi energetica iniziale
- Impostare e utilizzare gli elementi chiave di un SGE per il perseguimento dell'efficienza energetica di un'organizzazione

Durata: 8 ore

Costo del seminario: su preventivo

E5- Efficiamento energetico – introduzione alla gestione energetica

Programma e contenuti

- Il concetto di efficientamento energetico
- EN 50001: aspetti generali
- La progettazione ecocompatibile dei prodotti
- Titoli di efficienza energetica (o certificati bianchi): DM 28 dicembre 2012
- Vettori energetici e aree di analisi energetica
- Riduzione TEP e CO2
- Introduzione ai concetti fondamentali dell'audit energetico
- L'articolazione del processo di audit energetico
- Concetti generali di valutazione delle prestazioni energetiche: gli indici di prestazione energetica

Durata: 8 ore

Costo del seminario: su preventivo

E6- Gestione dei consumi

Programma e contenuti

- Efficienza energetica del sistema edificio impianto
- Le prestazioni dell'impianto termico
- L'isolamento dell'involucro edilizio
- Il sistema edificio-impianto: il bilancio energetico e integrazione con le rinnovabili
- Le incentivazioni delle riqualificazioni energetiche degli edifici
- Tecniche di riduzione del consumo energetico
- La riduzione del consumo elettrico
- La riduzione del consumo fluidico
- L'ottimizzazione dei processi di lavoro
- Analisi tecnico economica dell'investimento energetico

Durata: 8 ore

Costo del seminario: su preventivo

COMPETENZE PROFESSIONALI

C1- La comunicazione efficace

Programma e contenuti

- Identificare le caratteristiche del comportamento e di linguaggio
- Tipi di comportamento e di linguaggio
- Il pensiero positivo
- Applicare i principi di base del pensiero positivo
- Applicare i principi di base del comportamento assertivo
- Essere assertivi
- Intelligenza cognitiva ed emotiva

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C2- L'analisi e la soluzione dei problemi (problem solving)

Programma e contenuti

- Individuare le fasi del processo di problem solving
- Distinguere diversi modelli di analisi di una situazione problematica
- Applicare le tecniche di ricerca della soluzione in una situazione concreta
- Individuazione e definizione del problema
- Analisi dei problemi
- Trovare la soluzione migliore
- Il momento della decisione
- Attuare la decisione

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C3- Autoaffermazione e congruenza

Programma e contenuti

- Descrivere i metodi per creare un'area di consenso tra le parti in gioco
- Illustrare le strategie per superare situazioni difficili
- Aspetti relazionali e potere (Multimedia Lesson)
- Utilizzare modalità di comunicazione congruente
- Mantenere una linea comunicativa parallela con l'interlocutore
- Riconoscere e Gestire i messaggi inviati inconsapevolmente dal nostro corpo
- Costruire una relazione positiva con l'interlocutore
- Promuovere se stessi e la propria attività in modo efficace e congruente
- Capire come funziona la leadership
- Capire come esercitare la leadership in ambito privato e aziendale
- Conoscere le dinamiche da attuare per esercitare una leadership efficiente
- Il cambiamento e la leadership
- Gli stili della leadership

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C4- Empatia, exotopia: a cosa servono e cosa portano

Programma e contenuti

- Premessa: l'exotopia come competenza riflessiva
- Capacità di mettersi nei panni degli altri
- Capacità di riconoscersi diversi dagli altri
- Accetto di essere smentito
- Atteggiamento di apertura verso l'altro
- Dinamiche relazionali nell'ambito dei gruppi
- Come il gruppo si relaziona all'estraneo
- L'ascolto attivo

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C5- Savoir faire internazionale

Programma e contenuti

- Modelli culturali autentici e stereotipi
- Accoglienza e valorizzazione delle differenze
- Accoglienza e diverse culture
- La comunicazione interpersonale in una società multiculturale
- Dalla diversa cultura al diversamente abile
- Imparare a lavorare insieme
- I fraintendimenti: il linguaggio non verbale e le sue interpretazioni
- Il ruolo complesso di tutto personale

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C6- Risoluzione dei conflitti senza intaccare la relazione

Programma e contenuti

- Non riusciamo proprio a capirci
- Esprimere i propri bisogni e sentimenti rispettando quelli degli altri
- Stabilire relazioni con persone diverse da noi: costruire le relazioni
 - La comunicazione umana: individuare gli ostacoli; inviare messaggi chiari e congruenti; sviluppare la capacità di comunicare con persone nuove in modo efficace.
 - Proteggere le relazioni tra noi e gli altri: le dinamiche relazionali
 - La dinamica di pressione: prevenire i conflitti; imparare a distinguere fra messaggi di confronto in prima persona e messaggi di confronto in seconda persona
 - Comportamento e atteggiamento: imparare a risolvere le collisioni di valori; proporsi come "modello" basandosi sull'affermazione dei propri valori senza disconoscere quelli degli altri
 - Gestire i conflitti

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C7- La telefonata commerciale

Programma e contenuti

- Le diverse fasi di una telefonata e i modi per condurle a termine in modo efficace
- I metodi per instaurare al telefono una relazione positiva con i clienti
- Come gestire con successo la comunicazione al telefono con i clienti difficili
- L'immagine aziendale al telefono
- L'atteggiamento verso il cliente
- Gli obiettivi della comunicazione
- L'importanza della voce
- L'ascolto attivo
- Le fasi della telefonata

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C8- Il colloquio di vendita

Programma e contenuti

- Le capacità del consulente d'acquisto nel condurre una trattativa
- I metodi per instaurare una buona relazione con il cliente
- Le competenze del consulente
- Preparazione dell'incontro
- L'incontro con il cliente e la presentazione dell'offerta
- Gestire le obiezioni
- La chiusura dell'offerta

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C9- Le riunioni di lavoro - gestire i progetti - la delega

Programma e contenuti

- Illustrare i principali step di progettazione, organizzazione, conduzione e gestione di una riunione aziendale
- Elencare i compiti e le responsabilità del coordinatore
- Perché preferire le riunioni
- Progettare una riunione
- Le capacità manageriali
- Le caratteristiche della gestione di progetti in azienda
- Pianificare un progetto
- Potenziare le capacità manageriali
- Gestire più efficacemente le attività e il tempo
- Le strategie di pianificazione
- Le caratteristiche principali della delega nella gestione di un'organizzazione
- La delega ai propri collaboratori
- Le condizioni nelle quali la delega risulta essere più efficiente

Durata: 4 ore

Costo del seminario: su preventivo

C10- Scrivere per il WEB

Programma e contenuti

- La scrittura sul web e le regole del web writing
- L'importanza dei titoli sul web
- Il Link Building
- Densità e Usabilità del testo
- Scrivere SEO
- Scrivere sui Social & sul Blog
- Scrivere per vendere
- Creare una Landing Page
- Il piano editoriale

Durata: 15-40 ore

Costo del seminario: su preventivo

C11- Pacchetto office: word, excel, power point, access

Programma e contenuti

Modulo "Excel per l'azienda"

- Concetti e funzioni di base
- La gestione dei dati / funzioni statistiche
- Le funzioni logiche
- Calcoli con fattore temporale
- Utilizzo dei grafici e delle immagini
- Utilizzo delle macro

Modulo "Access per l'azienda"

- Nozioni generali
- Tabelle
- Le maschere
- Le query
- I report
- Le macro
- linguaggio SQL

Modulo "Word per l'azienda"

- Formattazione del testo e visualizzazioni
- Inserimento di oggetti
- Strumenti

Modulo "Powerpoint per l'azienda"

- Gestione delle diapositive
- Layout diapositive e inserimento oggetti
- Inserimento grafici
- Transizioni, effetti speciali e stampa

Durata: 20 ore

Costo del seminario: su preventivo

C12- I social network per la promozione

Programma e contenuti

- I Social Network: Definizione e principi del Networking relazionale, Uso professionale dei Social
- Facebook: Funzioni, Brand Page e Community, Facebook Ads
- Twitter: Funzioni, Il microblogging, Twitter Ads
- LinkedIn: Funzioni, Reti professionali e recruiting, Business Social Network
- YouTube: Funzioni, Piattaforme video, Youtube ads
- G+: Funzioni, Google My Business, Google Map
- Instagram & Pinterest: Utilizzo dei social Visual, Pinterest & Instagram marketing
- Altre piattaforme social e Social verticali

Durata: 15-40 ore

Costo del seminario: su preventivo

C13- Social Media Marketing

Programma e contenuti

Il Community manager

- I concetti di base (brand awareness, web reputation, ...)
- Importanza del piano editoriale
- Gestire più social network contemporaneamente
- Tecniche per comunicare efficacemente sui social network

Twitter

- Il microblogging per il marketing
- Le evoluzioni di twitter
- Come creare un profilo su Twitter
- Come scrivere professionalmente su Twitter
- Come monitorare i risultati

Google Plus

- Evoluzione del social network di Google
- Come creare una Business page
- Come sfruttare tutti i suoi strumenti
- Come utilizzare le ricerche interne per il social marketing

Facebook

- Sfruttare il social più popolare per il proprio business
- Come creare la propria Fan page in modo professionale
- Come gestire una Fan Page e monitorare i risultati
- Come creare una campagna pubblicitaria a pagamento

Durata: 15-40 ore

Costo del seminario: su preventivo

C14- Gli strumenti Google per la promozione

Programma e contenuti

- Prodotti per il Web
- Prodotti per il Business: Google My Business
- Prodotti per la Casa & ufficio
- Prodotti per i Social
- Prodotti per i Media
- Prodotti per la Geolocalizzazione
- Prodotti per le Statistiche: Analytics

Durata: 15-40 ore

Costo del seminario: su preventivo

C15- Addetto front/back office per il settore turistico

Programma e contenuti

- Gli aspetti pratici delle funzioni front-back office
- Gestione efficace delle dinamiche d'ufficio
- La comunicazione con i soggetti interni ed esterni all'azienda
- Come accogliere i clienti e creare un rapporto di fiducia
- La documentazione amministrativa contabile
- Come gestire la prenotazione
- Cenni sulla sicurezza sul lavoro
- Nozioni Trattamento dei dati - Privacy
- Nozioni Antiriciclaggio

Durata: 15-40 ore

Costo del seminario: su preventivo

C17- Food & Beverage manager

Programma e contenuti

- Il mondo della ristorazione – evoluzione ad oggi;
- I tipi di ristorazione – banqueting – catering;
- I fondamenti e i principi dell'org. Aziendale;
- Il supply chain management;
- Le risorse umane;
- La figura del f&b manager;
- La gestione dei conflitti – lavorare in gruppo;
- Progettare il servizio;
- Programmare il servizio – il ciclo di vita del prodotto;
- L'area vendita – la sala;
- Il servizio catering il servizio banqueting;
- Igiene e antinfortunistica, aspetti cogenti;
- Il settore beverage;
- Aspetti di contrattualistica del personale;
- Amministrazione e bilancio;
- Analisi dei costi;
- L'approvvigionamento e la gestione del magazzino;
- Il marketing della ristorazione.

Durata: 15-40 ore

Costo del seminario: su preventivo